

Protokoll

der 1. außerordentlichen Hochschulvertretungssitzung

Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft: FH Kufstein Tirol

08.10.2016, 17:00 – 18:52 Uhr, Alpbach in Tirol

TAGESORDNUNGSPUNKTE

1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Wurde festgestellt

2) Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Mehr als die Hälfte der Mandatäre ist anwesend:

- Michaela Florian
- Stefanie Grobauer
- Daniela Maier
- Constanze Preunkert
- Anna Sperl
- Marion Huber
- Olivia Hawelka

Andere Anwesende:

- Laura Repschik
- Alyssa Wolterer
- Felix Herrmann
- Michael Bredehorn
- Bettina Kastenhofer
- Katrin Braunauer
- Felicitas Müller

3) Genehmigung der Tagesordnung

Einstimmig angenommen

4) Berichte

Wird verschoben – Berichterstattung nach den geplanten Arbeitsgruppen.

5) Beschluss des aktualisierten Jahresvoranschlages

Rechnungen direkt an die ÖH ausstellen / Refundierungsformular ausfüllen immer mit Originalbelegen abgeben am Servicecenter – Rechnungen ab 400 € erfordern Angebote und Nachfrage bei Felicitas, das billigste muss genommen werden

Exakter Rechnungsnahme: ÖH an der FH Kufstein

Projekte mit mehreren Referaten: ein Referat übernimmt eine Rechnung – Felicitas mitteilen wer was übernimmt

Ein Grobsevent kann aus Rücklagen finanziert werden (5000 €)

Projekte müssen von der Bundesgroßversammlung genehmigt werden

Sachaufwände ist Budget was zur Verfügung steht pro Jahr

Budget pro Studiengang ist noch nicht sicher, kann erst in 3 Wochen aufgeschlüsselt werden

Sozialfonds wurde abgeschafft – Tamara erkundigt sich ob man zB Rücklagen dafür verwenden kann und wie die Ausschüttung erfolgen würde

JVA wurde einstimmig beschlossen

6) Einteilung STV Budget

Wurde einstimmig beschlossen mit Vorbehalt, dass Felicitas die Zahlen aktualisiert

7) Nachbesetzung des Kollegiums

Michaela Florian – einstimmig gewählt

Stefanie Grobauer – einstimmig gewählt

8) Studienvertretung

Wird beim nächsten mal beschlossen

9) Anträge

keine Anträge

10) Termine und Allfälliges

Studieren probieren: E-Mail an alle Studierenden weiter leiten

Schulung vom Bund in Fürstenfeld Ende Oktober: leider kein Interesse / Zeit

Neuer Sitzungstermin: 24.10. von 17-19 Uhr

Die Sitzung wurde um 18:52 geschlossen

Vorsitzende

Olivia Hawelka

Protokollführung

Anna Sperl

Protokoll

der 1. ordentlichen Hochschulvertretungssitzung

Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft FH Kufstein Tirol

24.10.2016, 17:00 – 19:33 Uhr, Raum E.14

TAGESORDNUNGSPUNKTE

1) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Wurde festgestellt (6 Stimmen)

2) Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Mehr als die Hälfte der Mandatare ist anwesend:

- Michaela Florian
- Daniela Maier
- Constanze Preunkert
- Anna Sperl
- Marion Huber
- Olivia Hawelka
- (Stefanie Grobauer ab 17:12)

Andere Anwesende:

- Laura Reptschik
- Alyssa Wolterer
- Felix Hermann
- Bettina Kastenhofer
- Felicitas Müller
- Simon von Hubatius
- Johannes Baumeister
- Christin Messner (IBS Master Studiengangssprecher)
- Simon Tschernitz
- Jakob Spuller (SCEM Master Jahrgangsvertreter)
- Nina
- Georg Pani (EEW Bachelor Studiengangssprecher)
- Paula Engelberg (Web Bachelor Studiengangssprecher)

Wurde einstimmig festgestellt (6 Stimmen)

3) Genehmigung der Tagesordnung

Wurde einstimmig angenommen (6 Stimmen)

4) Berichte

Vorsitzende: Teambuilding in Alpbach, Bürokratische Arbeit, in Kontakt mit Wahlkommission

Stefanie kommt an (17:12)

Vorstellungsrunde der Referate

Kulturreferat: Vergünstigte Tickets für European Outdoor Film Festival

Sportreferat: Wanderung zum Aschenbrenner wird morgen ausgeschrieben für die Anmeldung auf Moodle

5) Beschluss des aktualisierten Jahresvoranschlages

Hat sich nichts verändert, außer das jetzt die Studiengangsbudgets auf die Anzahl der Studierenden aufgeschlüsselt wurden

Der aktualisierte JVA wurde einstimmig angenommen.

6) Nachbesetzung des Kollegiums

Bericht der letzten Sitzung:

Neubesetzung von Gastprofessor, Hearings für Kulturmanagement, Beschluss das kein Anspruch auf Beschwerde bei positiven Noten, Arbeitsgruppe für Prüfungsordnung – es müssen alle Studiengangsleiter miteinbezogen werden, Nachprüfungen sollen jederzeit möglich sein, Noten sollen kaufmännisch gerundet werden

Antrag auf Kollegiumsmitglieder

Michael Bredehorn, Stefanie Grobauer, Michaela Florian

Antrag wurde einstimmig beschlossen.

7) Studienvertretung

IBS: Luke Schmauder (neu), Stv: August Starzinger, IBS16 Leslie Stumhofer, IBS BB?, IBSVZM Christin Messner

EEW: Georg Pani (neu), Stv: Felicitas Müller, Jahrgangsprecher: Georg Pani, EEW16 wird morgen gewählt

ERP: ?

FMI: ?

MKM: Florian Freudenthaler

DIM: ?

SKVM: Studiengangsvertretung B: ?, SVKM B15: Hugl Christop, Carina Stelzer, SKVM B16: ?, BB: ?, SCEM M15: Klassensprecher Simon von Hubatius, Stv: Cornelia Bergmann, SCEM M16: Jakob Spuller, Stv Daniela Cortez, Studiengangsvertretung M: Cornelia Bergmann, Stv: Felix Herrmann

WEB: Engelberg Paula, Stv: Johannes L., 16 wird erst gewählt

WING: ?

UF: ?

WCIS: ?

8) Neuwahl der ersten Stellvertretenden Vorsitzender, Neuwahl der zweiten Stellvertretenden Vorsitzender

Birgit und Matthias sind zurück getreten.

1. Stellvertretende Vorsitzende: Marion Huber, SKVM VZ B15 – 6 Pro Stimmen, 1 Enthaltung, Antrag ist einstimmig angenommen
2. Stellvertretende Vorsitzende: Constanze Preunkert, EEW VZ B15 – 6 Pro Stimmen, 1 Enthaltung, Antrag ist einhellig angenommen

9) Anträge

Antrag auf Erhöhung des Sponsoringtopfes für Praxisprojekte: ÖH als Hauptsponsor für viele SKVM Praxisprojekte – zu wenig Geld im JVA? 6000 € (→ ca. 12 Praxisprojekte à 500 Euro): Die ÖH an der FH Kufstein möge beschließen, dass das Sponsoring Budget auf 10.000 € erhöht wird, das Geld wird aus den Rücklagen genommen. Um dies zu bewilligen, wird ein Antrag an die Bundes ÖH gestellt. Wenn dies nicht gehen sollte, wird versucht das Budget von den Referaten umzubudgetieren.

Michaela verlässt die Sitzung um 18:49.

2 Enthaltungen, 4 Pro-Stimmen. Der Antrag wird einhellig beschlossen.

10) Termine und Allfälliges

Sponsoringausschuss:

1 Person ist verantwortlich, Studiengangsvertreter sind stimmberechtigt, Mandatäre sind stimmberechtigt.

Antrag, Marion als Verantwortliche für Ausschuss zu bestimmen wurde einhellig angenommen (5 Pro Stimmen, 1 Enthaltung).

Der ÖH Raum darf für Viva Con Aqua genutzt werden.

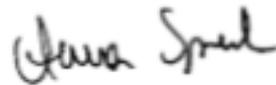
Die nächste Sitzung wurde für 12. Dezember um 17 Uhr festgelegt.

Die Sitzung wurde um 19:33 geschlossen.



Vorsitzende

Olivia Hawelka



Protokollführung

Anna Sperl

2. Ordentliche Sitzung 13.12.2016 16:15-

Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Wurde festgestellt (5 Stimmen)

Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Mehr als die Hälfte der MandatarInnen ist anwesend:

- Michaela Florian
- Constanze Preunkert
- Anna Sperl
- Marion Huber
- Olivia Hawelka
- (Daniela Maier ab 16:44)

Andere Anwesende:

- Laura Reptschik
- Felix Hermann
- Bettina Kastenhofer
- Felicitas Müller
- Johannes Baumeister
- Cornelia Bergmann
- Alyssa Wolter

Wurde einstimmig festgestellt (5 Stimmen)

Genehmigung der Tagesordnung

Wurde einstimmig angenommen (5 Stimmen)

Berichte

Vorsitz:

Marion über Sponsoringausschuss 6 Projekte werden gefördert (4100 €), nicht alle haben ihre beantragte Summe erhalten

Conny hat die Jahrgangsvorsitzenden-Liste überarbeitet

Olivia hat die Satzung überarbeitet und die Schlüssel aktualisiert

Veranstaltungsreferat: Dinner-Safari ist schleppend angelaufen aber wurde dann gut angenommen (35 Teilnehmer). Möchten sie nochmal machen. Ausflug zum Weihnachtsmarkt nach Salzburg waren leider nur 22 Teilnehmer. Glühweinstand: 26 Flaschen Glühwein wurden verkauft, morgen findet nochmal einer statt. Es dürfen pro Geschäftsjahr 3 Veranstaltungen gemacht werden ohne Anmeldung. Mica holt sich einen Gewerbeschein, nächstes Jahr muss das jemand anderer machen, da sie

dann nicht mehr an der FH sein wird. Einnahmen müssen erst gezahlt werden. E-Mail Adresse wurde angelegt. Christmas-Party wurde gestrichen.

Kulturreferat: Inside-Tour findet statt, dafür wurden heute E-Mails ausgeschickt. Ist hauptsächlich für SKVM-Studenten gedacht. 15 Plätze sind frei.

Wirtschaftsreferat: JVA wurde geändert wegen dem Sponsoring. Im Moment macht Feli den Jahresabschluss mit Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung.

Internationales Referat: Plätzchen-backen war gut. Am Samstag geht's nach Neuschwanstein.

Bi-Pol + Soz-Ref: war in Wien für einen Vortrag, der wurde aber abgesagt. Eine Zusammenfassung davon wird erstellt.

Mktg-Ref: Homepage ist fertig. Auf Instagram kann jeder darauf zugreifen. Zugangsdaten sind auf Trello. Goodie-Bags sind verteilt. Fotos von der FH sollen gemacht werden für FB und Instagram.

Sport-Referat: Leider keine zusätzliche Kapazität für Sportkurse. Nachtrodeln und Nachtschifahren wird organisiert, wahrscheinlich Ende Jänner. Leider kommt oft keine Info wenn etwas anderes in der Halle stattfindet.

Daniela kommt um 16:44 an.

Fem-Ref: Mit der Bundes-ÖH in Verbindung gesetzt, aber leider ist die Kommunikation schwierig. Idee für nächstes Jahr: „Warum ich Feminismus brauche“, ähnlich wie die Grazer ÖH das macht.

Kollegiumssitzung ist morgen.

Miki von Drucksofa stellt das „Skripte-Konzept“ vor. Ziel: Preise von Skripten senken für Studenten. Sitz in Baireuth, verschiedene Standorte. Kooperationen mit Studierendenvertretungen. Preise sind dieselben, egal ob 1 Skript oder 1000. Verschiedene Bindungen. In Deutschland im Moment keine digitale Versionen, in Österreich schon möglich. Skripte online bestellen. Versand nach Hause. 2 Varianten: entweder Sammelbestellung nach der Vorlesung oder ein Prof stellt Skript bereit vor der Vorlesung und es wird im Vorhinein schon gedruckt. Alyssa schickt eine E-Mail an Studiengangsvetreter und fragt wegen Interesse. Abschlussarbeiten auf drucksofa.de hochladen und Optionen auswählen (Bindung ca. 4,50 €, insgesamt für 80 Seiten ca. 12 €). Können ihn persönlich kontaktieren, wenn wir Fragen haben. Druck innerhalb von 1 Tag. Versand kommt auf die Anzahl darauf an (Mindestbestellsumme). CD kommt auch noch dazu bei Abschlussarbeiten. Skripten für Masterarbeiten können auch gedruckt werden (wenn es ein E-Book ist). Scan an ihn schicken als Probedruck. Skript muss mit Prof abgesprochen werden (sein gedankliches Eigentum!). Ist auch möglich, dass der Großteil schwarz-weiß gedruckt wird und manche einzelne Seiten in Farbe.

Beschluss des aktualisierten Jahresvoranschlages

Summe für Sponsoring wurde erhöht. Studierende haben dafür jetzt nur mehr 12 € pro Person zur Verfügung. Sabine Mayr vom Wirtschaftsreferat der Bundes-ÖH hat bestätigt, dass nur 30 % vom Budget für Studienvertretungen verwendet werden müssen. Rechnungen vom letzten Jahr wurden einige noch nicht beglichen, deswegen werden dafür jetzt Rücklagen verwendet (Altlasten).

Der aktualisierte JVA wurde einstimmig angenommen.

Änderung der Satzung

Braucht eine 2/3 Mehrheit um Satzung zu ändern.

Paragraph 4 Absatz 2: 2 Wochen nach Einberufung finden Sitzungen statt. Die Einladung wird via E-Mail an alle verschickt. Absatz 6: Statt postalisch über E-Mail.

Paragraph 5 Absatz 3: Tagesordnungspunkte, die im Nachhinein geändert werden, werden am Beginn der Sitzung beschlossen.

Paragraph 9 Absatz 5: Personalanträge müssen nicht schriftlich und geheim gewählt werden.

Paragraph 10: Protokolle werden spätestens mit der nächsten Sitzung ausgeschickt. Müssen nicht im ÖH-Raum aufliegen.

Paragraph 14 Absatz 5: Mandatäre/innen sollen dem Vorsitz schriftlich oder mündlich Bericht erstatten. Schriftliche Bericht: zB auf Trello.

Die aktualisierte Satzung wurde einstimmig angenommen.

Nominierung einer Mandatarin in die Wahlkommission

Für die nächsten ÖH-Wahlen soll auch ein Student mit dabei sein.

Marion Huber wurde einstimmig für die Wahlkommission nominiert.

Einsetzung von Sacharbeiterinnen in den Referaten

Nur 1 ReferentIn pro Referat, der Rest sind SachbearbeiterInnen.

Mica ist Referentin fürs Veranstaltungsreferat, Bettina und Felix SachbearbeiterInnen. Wurde einstimmig angenommen.

Constanze ist Referentin fürs Internationale Referat, Daniela und Anna sind Sachbearbeiterinnen. Wurde einstimmig angenommen.

Laura ist Referentin fürs Kulturreferat, Alyssa ist Sachbearbeiterin. Wurde einstimmig angenommen.

Johannes ist Referent fürs Sportreferat, Simon ist Sachbearbeiter. Wurde einstimmig angenommen.

Michi ist Referent fürs Marketingreferat, Katrin ist Sachbearbeiterin. Wurde einstimmig angenommen.

Anträge

Drittmittel (100 000 €) müssen pro Studiengang generiert werden pro Jahr vom Studiengangsleiter, dieses Geld fließt als Gewinn in die GmbH (seit diesem Jahr in dieser Höhe). Olivia fragt nach wegen einer Argumentationsliste gegen Drittmittelfinanzierung. Wir können aber im Endeffekt nichts dagegen tun, da wir nur wenige Stimmen im Kollegium haben, man kann nur Empfehlungen abgeben. Man sollte es aber auf jeden Fall im Gremium erwähnen, dass wir damit nicht einverstanden sind! Man merkt, dass Geld gewinnen wichtiger ist als die Zufriedenheit der Studenten. Problem publik machen? FH fragen, was mit dem Geld passiert. Antrag wird spätestens nach der nächsten Gremiumssitzung gestellt. Olivia informiert den Rest der ÖH nach der Sitzung, wie die Stimmung zu dem Thema war.

Termine und Allfälliges

Durchfallen nach 3. Prüfungsversuch gleich am Anfang vom Semester – wurde exmatrikuliert ohne richtige Begründung warum er durchgefallen ist. Als Nicht EU-Bürger muss man 5000 € pro Semester zahlen. Er möchte einen Anteil des Geldes zurück bekommen. Generell laufen im Studiengang IBS VZ Master viele Dinge falsch, zB bekommen Muttersprachler (E) weniger % in Prüfungen. Diskriminierung in vielen Fällen! Möglichkeit: in die Öffentlichkeit zu gehen. Fall im Kollegium berichten!

Die Sitzung wurde um 18:45 geschlossen.



Protokollführung

Anna Sperl



Vorsitzende

Olivia Hawleka